

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Алтайского края

Комитет Администрации Шелаболихинского района
по образованию

МБОУ "Крутишинская СОШ"

Принято

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 31.08.2022

Утверждено

приказом МБОУ «Крутишинская СОШ»

от 31.08.2022 № 58/2

Рабочая программа

курса «Тайны русского языка»
(русский язык и литература)

Основное общее образование

6 класс

на 2022 – 2023 учебный год

Составитель программы:

С.Г.Гофман,

учитель русского языка и литературы

с. Крутишка ,2022

Рабочая программа курса «Тайны русского языка» для 6 класса составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 287), Примерной рабочей программы ООО(5-9 классы), 2021.

Планируемые результаты.

Личностные результаты

- эмоциональность; умение *осознавать* и *определять* (называть) свои эмоции;
- эмпатия – умение *осознавать* и *определять* эмоции других людей; *сочувствовать* другим людям, *сопереживать*;
- *интерес* к письму, к письменной форме общения;
- *интерес* к изучению языка;
- *осознание* ответственности за произнесённое и написанное слово.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД:

- самостоятельно *формулировать* тему и цели;
- *работать* по плану, сверяя свои действия с целью, *корректировать* свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и *определять* степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Познавательные УУД:

- *пользоваться* словарями, справочниками;
- *осуществлять* анализ и синтез;
- *устанавливать* причинно-следственные связи;
- *строить* рассуждения;

Коммуникативные УУД:

- *высказывать* и *обосновывать* свою точку зрения;
- *слушать* и *слышать* других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым *корректировать* свою точку зрения;
- *договариваться* и *приходить* к общему решению в совместной деятельности;
- *задавать вопросы*.

В конце изучения курса обучающийся научится понимать:
основные языковые явления, орфографические правила.

Обучающийся получит знания и умения :

Разъяснять значения известных слов и правильно их употреблять; пользоваться словарями.

Находить изученные орфограммы. Правильно писать слова с изученными орфограммами.

Аргументировать выбранную орфограмму.

Применять орфографические правила.

Виды и формы контроля: тест.

На заключительном занятии подводятся итоги изучения курса. Учащиеся получают зачёт/незачёт по результатам выполненной контрольной работы в соотношении: правильно более 50 % - «зачёт», менее 50 % - «незачёт».

Содержание курса

6 класс (34 ч)

Тема 1. Из истории письменности – (1 час)

Тема 2. Собственные наименования (2 часа)

Правописание существительных собственных и нарицательных. Аббревиатура.

Тема 3. Правописание приставок и корней (12 часов)

Неизменяемые приставки. Приставки, оканчивающиеся на з/с. Приставки при/пре.

Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи. Безударная гласная, проверяемая и непроверяемая гласная в корне. Ы и И после приставок; О и Е после шипящих в корне Ы, И после Ц в корне слова. Чередование гласных О//А, Е//И.

Тема 4. Употребление Ъ, Ь (3 часа)

Употребление Ь после шипящих в конце слова. Ь для обозначения мягкости согласного. Разделительный Ъ и Ь. Употребление Ь в числительных. – ТЬСЯ и ТСЯ в глаголах.

Тема 5. Правописание суффиксов и окончаний существительных и прилагательных, личных окончаний глаголов. (10 часов)

Н и НН в суффиксах прилагательных, и существительных.

Правописание О и Е после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях существительных и прилагательных. Правописание безударных падежных окончаний существительных и прилагательных, личных окончаний глаголов. Анализ речевых ошибок, связанных с синтаксическим управлением.

Анализ и исправление ошибок, связанных с употреблением существительных, прилагательных в речи.

Тема 6. Правописание местоимений (2 часа)

Значение и употребление местоимений. Правописание неопределённых и отрицательных местоимений.

Тема 7. Склонение имён числительных (3 часа)

Правописание числительных. Склонение количественных и порядковых числительных. Анализ и исправление ошибок, связанных с употреблением числительных.

Тема 8. Итоговый контроль. Тест (1 час)

Тематическое планирование

№ урока	Наименование разделов и тем	Количество часов
Из истории письменности (1 час)		
1.	Дорога к письменности. Древние письмена.	1
Собственные наименования (2 час)		
2-3	Правописание существительных собственных и нарицательных. Аббревиатура.	2
Правописание приставок и корней. (12 ч.)		
4-5	Правописание приставок. Приставки, оканчивающиеся на з/с.	2
6-7	Правописание приставок при/пре.	2
8-9	Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи.	2
10-11	Правописание гласных и согласных в корне	2
12-13	О и Е после шипящих в корне Ы, И после Ц в корне слова.	2
14-15	Чередование гласных О//А, Е//И.	2
Употребление Ъ, Ь (3 часа)		
16	Разделительный ъ и ь.	1
17-18	Употребление Ь после шипящих в конце слова. Ь для обозначения мягкости согласного.	2
Правописание суффиксов и окончаний существительных и прилагательных, личных окончаний глаголов. (10 часов)		
19-20	Правописание безударных падежных окончаний существительных и прилагательных	2
21-22	Правописание суффиксов существительных.	2
23-24	Правописание суффиксов прилагательных	2
25-26	Правописание личных окончаний глаголов	2
27-28	Правописание О и Е после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях существительных, прилагательных.	2
Правописание местоимений (2 часа)		
29-30	Правописание неопределённых и отрицательных местоимений.	2
Склонение имён числительных (3 часа)		

31-33	Склонение количественных и порядковых числительных.	3
34	Итоговый тест «Орфография»	1
	Итого: 34 часа	

Лист для внесения изменений

Дата	Содержание	Обоснование